PROGRAMACIÓN DIDÁCTICADEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS

CURSO 2026-2027

ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE CALAHORRA

ÍNDICE

NIVEL BÁSICO A1 Y A2

1. DEFINICIÓN DEL NIVEL ……..... 4

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE CADA ACTIVIDAD DE LENGUA……..... 4

3. CONTENIDOS GENERALES BÁSICOS……..... 5

4. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS Y MATERIALES……..... 18

4.1.- Metodología y actividades de aprendizaje ……..... 18

4.2.- Materiales didácticos ……..... 19

4.3.- TIC ……..... 20

4.4.- Actividades con el auxiliar de conversación ……..... 21

4.5.- Actividades complementarias ……..……..... 21

5. TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS…….…..... 22

6. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE …….……..... 22

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN ……..…….....23

8. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN ……....…….. 24

9. ADAPTACIONES PARA ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES 24

PROGRAMACIÓN DE NIVEL BÁSICO A1 Y A2

1. DEFINICIÓN DE NIVEL

El Nivel Básico presentará las características del nivel de competencia A2, según se define en el Marco común europeo de referencia para las lenguas. Este nivel supone:

Capacitar al alumno para usar el idioma de manera suficiente, receptiva y productiva, tanto en forma hablada como escrita, así como mediar entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y de inmediata necesidad que requieran comprender y producir textos breves, en diversos registros y en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE CADA ACTIVIDAD DE LENGUA

Actividades de comprensión de textos escritos

Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico

- Comprender la idea general de textos informativos sencillos y breves y las descripciones sencillas, especialmente si contienen ilustraciones que ayuden a explicar el texto.
- Comprender textos muy cortos y sencillos, con la ayuda de palabras que resulten familiares y de expresiones básicas, releyendo, por ejemplo, partesdel texto.
- Comprender y seguir instrucciones escritas, breves y sencillas, especialmente si contienen ilustraciones.
- Reconocer palabras y expresiones sencillas que figuren en un texto (por ejemplo, un anuncio), relativo a situaciones de la vida cotidiana.
- Comprender mensajes breves y sencillos, por ejemplo, una postal o un correo electrónico.

Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico

- Comprender textos breves y sencillos que contengan palabras corrientes, incluyendo algunas palabras internacionales de uso común.

- Comprender textos breves y sencillos, que contengan instrucciones sobre aparatos de uso común en la vida cotidiana, por ejemplo, uso de un teléfonopúblico.
- Ser capaz de recabar información específica a partir de materiales sencillos, como cartas, folletos, menús, listados, horarios, letreros y señales.
- Comprender correspondencia personal breve y sencilla; así como correspondencia formal breve sobre cuestiones prácticas tales como la confirmación de un pedido o concesión de una beca.
- Saber identificar información relevante en textos periodísticos breves y sencillos, tales como resúmenes de noticias que describan hechos o acontecimientos.

Actividades de comprensión de textos orales

Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico

- Comprender expresiones habituales referidas a necesidades cotidianas sencillas, siempre y cuando se digan despacio, de forma clara y se repitanmás de una vez.
- Comprender un discurso muy lento y articulado con claridad, con pausas prolongadas que permitan entender el significado.
- Comprender preguntas e instrucciones y seguir indicaciones breves y sencillas.
- Comprender la expresión de vocabulario elemental como números, precios,horas, fechas.

Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico

- Comprender el sentido general e información específica de conversaciones que tengan lugar en su presencia, si el lenguaje es lento y claro, e identificarun cambio de tema.
- Comprender un discurso que sea claro y en lengua estándar sobre asuntos conocidos que se dan en conversaciones en las que participa, pidiendo información y confirmación.
- Comprender indicaciones sencillas sobre transacciones y gestiones cotidianas, como en tiendas y bancos, ir de un lugar a otro a pie o en transporte público.
- Comprender y saber identificar la idea principal de noticias televisadas sobre acontecimientos, accidentes, boletines meteorológicos, etc. cuando haya material visual que ilustre el comentario.
- Comprender y captar mensajes y avisos claros, cortos y sencillos.

- Actividades de producción y coproducción de textos escritos

Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico

- Escribir notas y frases sencillas aisladas, por ejemplo, anotar recados omensajes telefónicos.
- Escribir fragmentos breves relacionados con situaciones de la vida cotidiana, por ejemplo, el lugar donde uno vive o trabaja, la familia, etc.
- Escribir una postal o un correo electrónico breve y sencillo.
- Rellenar formularios con datos personales.

Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico

- Escribir sobre uno mismo, su entorno, etc.
- Escribir cartas personales sencillas expresando agradecimiento, pidiendodisculpas, etc.
- Describir acontecimientos y actividades de forma breve y básica.
- Describir planes, proyectos y expresar preferencias.
- Escribir correspondencia formal sencilla y breve: solicitar un servicio, opedir una información.
- Describir actividades y experiencias personales pasadas.

Actividades de producción y coproducción de textos orales

Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico

- Presentarse y poder expresarse con frases sencillas y aisladas relativas a personas y lugares.
- Realizar descripciones de uno mismo y de su entorno más próximo: profesión, familia y lugar de residencia.
- Participar en conversaciones de forma sencilla, en las que exista la posibilidad de efectuar repeticiones a un ritmo más lento, reformulaciones, rectificaciones y pedir confirmación de lo entendido.
- Plantear y contestar preguntas sencillas sobre temas cotidianos.
- Leer un comunicado breve y previamente ensayado, por ejemplo, para presentarse a sí mismo o a otros.

Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico

- Narrar historias o describir algo mediante una relación sencilla de elementos.

- Efectuar una comunicación o presentación breve, ensayada previamentesobre temas conocidos.
- Expresar sus preferencias, gustos, opiniones y sentimientos.
- Desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas.
- Participar en conversaciones en las que se establece contacto social, se intercambia información y se hacen ofrecimientos o sugerencias o se dan instrucciones.

3. CONTENIDOS GENERALES BÁSICOS

Los contenidos corresponden a las competencias parciales de diversos tipos presentados y organizados en diferentes apartados pero que, a efectos de la enseñanza de los mismos, deberán integrarse en un todo significativo a partir de los objetivos generales y específicos de cada una de las actividades de lengua, de manera que el alumno los adquiera a través de las actividades que se propongan.

La especificación de contenidos por cursos ha de ser interpretada como un continuo en el que las habilidades comunicativas, la reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales se irán construyendo progresivamente y, por lo tanto, cualquier conocimiento tratado anteriormente volverá a aparecer en diferentes contextos, ya que la progresión en el aprendizaje no se produce de forma lineal sino global, y el progreso consiste, precisamente, en ir completando, matizando y enriqueciendo esta aprehensión global del nuevo sistema de comunicación. La progresión será, pues, cíclica, de forma que los elementos que configuran la lengua en situaciones comunicativas tengan garantizada su reaparición en diferentes contextos.

Los contenidos que se especifican a continuación se establecen en el Anexo I del *Decreto 26/2018, de 31 de agosto, por el que se establece la ordenación y el currículo de los niveles básico, intermedio y avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en el ámbito de la Comunidad Autónoma de La Rioja.*

Competencias generales

- Contenidos nocionales

Las nociones entendidas como conceptos generales definen los medios de expresión del ámbito lingüístico general de los que deben

disponer los usuarios del Nivel Básico, tanto en el primer curso como en el segundo curso. Las nociones no están ligadas a temas o situaciones de actuación determinada.

El siguiente listado de contenidos nocionales incluye los conceptos básicos de los que se desglosarán las subcategorías correspondientes, con sus respectivos exponentes lingüísticos, para cada uno de los cursos del Nivel Básico, suponiendo los contenidos del segundo curso una profundización de los abordados en el primer curso.

- Expresión de las entidades.
  - Referencia.
- Propiedades
  - Existencia: existencia / inexistencia; presencia / ausencia; disponibilidad / no disponibilidad.
  - Cualidad:
    - Cualidades físicas: forma, dimensión, tamaño, longitud, peso, volumen, temperatura, humedad, vista, oído, gusto, textura, color, edad, condición física, accesibilidad, limpieza, material y cualidad de lleno.
    - Valoraciones: valor, precio, cualidad, aceptabilidad, adecuación / inadecuación, corrección / incorrección, capacidad / incapacidad, importancia, normalidad, y facilidad / dificultad.
    - Cantidad: número, grado, magnitud, dimensión y medidas.
- Relaciones
  - Espacio: ubicación absoluta en el espacio y ubicación relativa en el espacio.
  - Tiempo: situación absoluta en el tiempo y situación relativa en el tiempo.
  - Estados, actividades, procesos, realizaciones: tiempo; aspecto; modalidad;participantes y sus relaciones.
  - Relaciones lógicas entre estados y actividades: conjunción; disyunción; oposición, comparación; condición; causa; finalidad; resultado; relaciones temporales (anterioridad, posterioridad y simultaneidad).
    - Contenidos socioculturales

La importancia y necesidad de adquirir conocimientos sobre la sociedad y cultura de los países en los que se habla el idioma de estudio debe de estar presente desde el comienzo de los estudios del mismo ya que la falta de conocimientos referentes a esta competencia puede dar lugar a equívocos, situaciones molestas e incluso a distorsionar la comunicación. El alumno comenzará adquiriendo nociones básicas, que irá desarrollando conforme avance en sus estudios. Dichas nociones se integrarán dentro de las actividades comunicativas de cada idioma y curso correspondiente.

No existe una gramática de los contenidos socioculturales. El profesorado introducirá nociones actualizadas y no estereotipadas adaptadas al nivel.

Los contenidos socioculturales pueden ser desarrollados tanto en el aula como mediante actividades extraescolares o complementarias. Así pues, conferencias, obras de teatro, concursos, y cualquier otro tipo de actividad que refleje algún aspecto de la sociedad y costumbres de los países cuyo idioma es objeto de estudio serán considerados contenidos socioculturales.

- Competencias comunicativas

La Competencia Comunicativa es un concepto muy rico cuya finalidad es capacitar al alumno para interactuar de forma adecuada en las diferentes situaciones de comunicación.

- Competencias lingüísticas

Se considera Competencia Lingüística el dominio de los exponentes lingüísticos necesarios (gramaticales, léxicos, fonológicos, fonéticos y ortográficos) que son necesarios para una buena comunicación.

- Contenidos léxico-semánticos

Las siguientes áreas temáticas deberán ser tenidas en cuenta para la programación de los departamentos didácticos, y el léxico y las estructuras se adecuarán a los objetivos específicos que marca cada uno de los cursos del NivelBásico.

- Identificación personal: nombre, dirección, edad, lugar y fecha de nacimiento, país de origen, nacionalidad, estado civil y profesión.

- Vivienda, hogar y entorno: tipo de vivienda, partes de la casa, mobiliario básico, la calle, la ciudad, edificios y espacios públicos, y orientación en la ciudad.
- Actividades de la vida diaria: rutina diaria en casa, lugares que se frecuentan, tipo de actividad que se realiza, trabajo, horas y horarios, fecha,partes del día y días de la semana.
- Tiempo libre y ocio: meses y estaciones del año, festividades, aficiones, deportes y espectáculos.
- Viajes: medios de transporte más comunes, precios de trayectos, lugares de salida y llegada, y alojamiento.

- Relaciones humanas y sociales: familia, amistades y conocidos.
- Salud y cuidados físicos: cuerpo humano, estado físico, lugares yprofesiones relacionados con la salud.
- Educación: estudios, escuela y universidad.
- Compras y actividades comerciales: tiendas, artículos de uso y precios.
- Alimentación: comidas diarias, alimentos y bebidas, restaurantes ycafeterías.
- Bienes y servicios: teléfono, correos, bancos y hoteles.
- Lengua y comunicación: idiomas y nacionalidades.
- Clima: condiciones atmosféricas y medio ambiente.
- Ciencia y tecnología: ciencias, introducción a las nuevas tecnologías de lacomunicación e Internet.

- **Contenidos gramaticales**

PRIMER CURSO

La oración simple:

- Oración declarativa.
  - Afirmativa + pronombres (OD).
  - Negativa + pronombres (OD).
  - Formas elípticas (oui, si, moi aussi, moi non plus).
  - Introductores: C'est / Il y a.
- Oración interrogativa:
  - Estándar: ~~este elemento en posición~~ Quel...
  - Familiar: entonación / elemento interrogativo en posición final.
  - Formas elípticas: (Qui? Quoi?).

- Oración exclamativa.
  - Declarativa con marcas exclamativas.
  - Elemento exclamativo en posición inicial.
  - Formas elípticas e interjecciones.
- Oración imperativa:
  - Afirmativa y negativa.

- La oración compuesta:
  - Expresión de relaciones lógicas.
    - Conjunción: et.
    - Disyunción: ou.
    - Oposición: mais.
    - Comparación: comme.
    - Causa: parce que.
    - Finalidad: pour + infinitivo.
- El sintagma nominal:
  - Sustantivos.
    - Comunes y propios.
    - Formación del femenino. Casos regulares e irregulares másfrecuentes.
    - Formación del plural. Casos regulares e irregulares más frecuentes.
    - Diminutivos.
  - Pronombres.
    - Personales: tónicos, átonos y reflexivos.
    - Interrogativos.
  - Determinantes.
    - Artículos determinados, indeterminados, partitivos y contractos.
    - Demostrativos.
    - Posesivos.
    - Numerales cardinales y ordinales.
    - Indefinidos de uso frecuente (peu de, beaucoup de).
    - Interrogativos y exclamativos.
    - Fenómenos de concordancia.

- El sintagma adjetival:
  - Género y número del adjetivo. Fenómenos de concordancia.
  - Formación del femenino. Casos regulares e irregulares más frecuentes.
  - Formación del plural. Casos regulares e irregulares más frecuentes.
  - Grado.
    - Positivo.
    - Comparativo de superioridad e inferioridad más frecuentes.
  - Posición del adjetivo.
  - Modificación del adjetivo mediante adverbio o preposición.
- El sintagma verbal:
  - Verbos regulares e irregulares.
  - Verbos auxiliares.
  - Verbos impersonales: il fait (+ adj), il faut (+infinitivo), il y a, fenómenosmeteorológicos (il pleut...).
  - Tiempo.
    - Expresión del presente: presente de indicativo.
    - Expresión del futuro: presente, futuro próximo (aller + infinitivo).
  - Aspecto.
    - Perífrasis verbales: se mettre à, commencer à, venir de (+ infinitivo).
  - Modalidad.
    - Factualidad: indicativo.
    - Necesidad: devoir, il faut (+infinitivo), avoir besoin de.
    - Obligación: devoir, il faut (+infinitivo), imperativo (reconocer).
    - Capacidad: pouvoir / savoir.
    - Permiso: pouvoir (+infinitivo).
    - Posibilidad: pouvoir (+infinitivo).
    - Prohibición: ne pas pouvoir/ ne pas devoir/ il est interdit de.
    - Intención: vouloir + infinitivo.
  - Voz.
    - Activa.

        - Modificación del núcleo mediante negación.
        - Posición de los elementos del sintagma.
        - Fenómenos de concordancia.
- El sintagma adverbial.
    - Adverbios y locuciones adverbiales.
        - Cantidad: beaucoup, peu, trop...
        - Tiempo: aujourd'hui, tard, souvent, toujours, maintenant...
        - Modo: bien, mal, ensemble, vite.
        - Lugar: ici, là, devant, près, au-dessus.
        - Causa: Pourquoi ? Parce que.
        - Resultado: alors.
    - Grado: positivo.
    - Modificación del núcleo mediante adverbio o preposición (très bien).
    - Posición de los elementos del sintagma.
- El sintagma preposicional.
    - Preposiciones y locuciones para localizar en el tiempo.
    - Preposiciones y locuciones para localizar en el espacio.
    - À y de en construcciones verbales.
    - Voilà.

SEGUNDO CURSO

- La oración simple.
    - Oración declarativa.
        - Afirmativa: revisión, y pronombres OI, en, y.
        - Negativa: todas las formas negativas, y pronombres OI, en, y.
    - Oración interrogativa.
        - Revisión.
        - Con inversión del sujeto (Paul a-t-il ...?).
        - Interrogación parcial con preposiciones (avec qui?, par où?...).
    - Fenómenos de concordancia.
        - Con el sujeto, tiempo verbal compuesto con auxiliar être.

- Entre el participio pasado y el complemento directo antepuesto al verbo en tiempo verbal compuesto con auxiliar avoir.

- La oración compuesta.
  - Expresión de relaciones lógicas.
    - Finalidad. Conectores: pour.
    - Consecuencia. Conectores: alors, donc...
    - Relaciones temporales. Conectores: depuis, il y a, cela fait que, etc.
    - Oraciones de relativo. Fenómenos de concordancia (Les photos que j'ai prises...)
- El sintagma nominal.
  - Sustantivos.
    - Comunes y propios.
    - Formación del femenino. Casos regulares e irregulares másfrecuentes.
    - Formación del plural. Casos regulares e irregulares más frecuentes.
    - Diminutivos.
    - Grado: comparativo de inferioridad, superioridad e igualdad.
    - Nominalización. Uso básico.
    - Pronombres.
    - Posesivos.
    - Demostrativos.
    - Pronombres COD, COI, en, y.
    - Relativos. Formas invariables: qui, que, où.
    - Indefinidos: personne, plusieurs, quelqu'un, quelque chose, rien.
    - Interrogativos.
  - Modificación del núcleo.
    - Mediante la estructura c'est qui / que.
    - Mediante proposición relativa.
- El sintagma adjetival.
  - Género del adjetivo: revisión y ampliación.
  - Número del adjetivo: revisión y ampliación.

- Grado.
  - Positivo.
  - Comparativo: de igualdad, inferioridad y superioridad.
  - Superlativo: Absoluto y relativo.
- El sintagma verbal.
  - Revisión de la conjugación: verbos regulares e irregulares.
  - Tiempos.
    - Presente de indicativo (revisión).
    - Pasado perfecto, pasado perfecto compuesto; pasado reciente (venirde + infinitivo).
    - Imperfecto de indicativo (iniciación).
    - Imperativo (uso básico).
  - Aspecto.
    - Perífrasis verbales: se mettre à, commencer à, venir de (+ infinitivo).
    - Modalidad
    - Condicional.
    - Condicional de cortesía.
  - Voz.
    - Activa.
  - Modificación del núcleo.
    - Mediante pronombres personales.
    - Mediante proposición subordinada.
  - Posición de los elementos del sintagma.
- El sintagma adverbial.
  - Adverbio y locuciones adverbiales de cantidad, tiempo, modo, lugar,negación y duda.
  - Grado.
    - Positivo.
    - Comparativo: inferioridad (moins vite), superioridad (mieux) e igualdad(aussi loin).
    - Superlativo (très souvent).
  - Modificación del núcleo.
    - Mediante sintagma adverbial (très lentement).
    - Mediante sintagma preposicional (pour toujours).

- Posición de los elementos del sintagma.
- El sintagma preposicional.
  - Preposiciones y locuciones preposicionales (revisión y ampliación).
  - Preposiciones à y de. Verbos usuales que rigen estas preposiciones.

- Contenidos fonéticos y fonológicos
  - Primer curso.
    - Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones.
      - Oposición (i) / (y).
      - Oposición (OE), (u) / (y).
      - Oposición (e) / (ə).
      - Nasales.
        - Oposición vocal oral / vocal nasal.
    - Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.
      - Sonidos sordos y sonoros y sus oposiciones: (k) / (g), (t) / (d), (p) / (b),(ʃ) /(ʒ), (z) / (s), (f) / (v).
      - Sonidos oclusivos, fricativos y líquidos. Oposición (b) / (v).
      - Sonidos labiales, dentales, palatales y velares. Oposición (g) / (r).
    - Procesos fonológicos vocálicos.
      - Nasalización /desnasalización (bon/bonne, vient/viennent).
      - Casos particulares (femme, eu...).
    - Procesos fonológicos consonánticos.
      - La cédille.
      - Liaison obligatoria y prohibida.
      - La elisión.
      - Epéntesis: ce - cet.
      - La "t" eufónica en el caso de la inversión del sujeto.
    - La acentuación francesa: acento tónico.
    - La entonación interrogativa.
    - La entonación exclamativa.
    - Los grupos rítmicos.
    - Préstamos de otras lenguas. Pronunciación.

- **SEGUNDO CURSO**
  - Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones.
    - Orales. Revisión del curso anterior.
    - Nasales oposición (ɔ) / (ɑ) / (ɛ).
    - Oposición entre el presente de indicativo y el pasado perfecto.
  - Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.
    - Consonantes finales pronunciadas o no pronunciadas. Caso generaly casos particulares.
  - Procesos fonológicos.
  - Acento fónico / tonal de los elementos aislados.
  - Sílabas tónicas y átonas.
  - Monosílabos inacentuados.
  - Acento y atonicidad /patrones tonales en el sintagma.
  - Elementos átonos y tónicos en proposiciones interrogativas directas / indirectas y en el estilo directo / indirecto.
- Contenidos ortográficos
  - Primer curso.
    - El alfabeto / los caracteres. Siglas y abreviaturas.
    - Representación gráfica de fonemas y sonidos.
    - Representación para un sonido.
      - Grafías simples vocálicas y consonánticas.
      - Grafías dobles o triples (ai, eau).
    - Representación de dos sonidos.
      - Grafía simple: "x".
      - Grafías dobles o triples (ay, oi).
    - Uso de las mayúsculas.
    - Signos ortográficos.
    - Signos auxiliares: acento (agudo, grave y circunflejo), cedilla, apóstrofe.
    - Signos de puntuación.
    - Abreviaturas (M. / Mme. / Mlle).
  - Segundo curso.
    - Representación gráfica y Revisión
    - Acentos. Revisión y perfeccionamiento.

- Ortografía de las palabras extranjeras: conservación o adaptación.
- Uso de las mayúsculas en los gentilicios.
- División de palabras al final de línea.

- Competencia sociolingüística

La efectividad y uso adecuado de un idioma conlleva una dimensión social. Un adecuado conocimiento de registros, acentos y normas de cortesía debe ser adquirido para permitir la efectividad en la comunicación.

Los departamentos didácticos desarrollarán y detallarán qué contenidos son necesarios en primer y segundo curso de nivel básico.

- Competencias pragmáticas

La competencia pragmática se aplicará a todo tipo de textos, tanto orales comoescritos, en cada uno de los cursos de nivel básico.

- Contenidos funcionales

Los contenidos funcionales desarrollan los actos lingüísticos. Estos actos definen las intenciones lingüísticas que deben poder realizar los usuarios de la lengua.

- Actos asertivos

Funciones o actos de habla relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar, anunciar, asentir, clasificar, describir, disentir, expresar acuerdo y desacuerdo, expresar desconocimiento, expresar una opinión, formular hipótesis, identificarse, informar, presentarse, recordar algo a alguien y rectificar.

- Actos compromisivos

Funciones o actos de habla relacionados con la expresión del ofrecimiento, la intención, la voluntad y la decisión: expresar la intención o la voluntad de hacer algo, invitar, ofrecer algo o ayuda, ofrecerse a hacer algo.

- Actos directivos

Funciones o actos de habla que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto

verbal como una acción de otra índole: aconsejar, alertar, dar instrucciones o permiso, pedir algo (ayuda, confirmación, información, instrucciones u opinión), pedir permiso, pedir que alguien haga algo, prohibir o denegar, proponer y solicitar.

- Actos fáticos y solidarios

Funciones o actos de habla que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar o declinar una invitación, agradecer, atraer la atención, dar la bienvenida, despedirse, expresar aprobación, felicitar, interesarse por alguien o algo, lamentar, pedir disculpas, rehusar y saludar.

- Actos expresivos

Funciones o actos de habla que expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: expresar alegría o felicidad, aprecio o simpatía, decepción, desinterés, duda, esperanza, preferencia, satisfacción y tristeza.

- Contenidos discursivos

La capacidad de organización lógica de las ideas, también llamada coherencia, y el encadenamiento de frases y párrafos según los diferentes tipos de textos, también llamado cohesión, son elementos imprescindibles para que un texto sea comunicativamente válido. Los departamentos didácticos desarrollarán y detallarán los objetivos que deben ser aplicados en cada uno de los cursos de nivel básico y que permitirán a los alumnos adquirir las competencias discursivas necesarias para producir y comprender textos atendiendo a su coherencia y cohesión.

- Coherencia textual
- Tipo y formato del texto.
- Variedad de lengua.
- Registro.
- Tema: enfoque y contenido.
- Selección léxica.
- Selección de estructuras sintácticas.
- Selección de contenido relevante.
- Contexto espacio temporal.
- Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales.
- Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales.
- Cohesión textual

- Inicio del discurso.
- Iniciadores.
- Introducción del tema.
- Tematización y focalización: orden de palabras, uso de partículas, etc.
- Enumeración.
- Desarrollo del discurso.
- Desarrollo temático.
- Mantenimiento del tema: correferencia, elipsis, repetición, reformulación y énfasis.
- Expansión temática: ejemplificación, refuerzo, contraste e introducción de subtemas.
- Cambio temático: digresión y recuperación del tema.
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral.
- Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra
- Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.
- Conclusión del discurso.
- Resumen y recapitulación.
- Indicación del cierre textual.
- Cierre textual.
- La entonación como recurso de cohesión del texto oral.
- Uso de lospatrones de entonación.
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito.

Uso de los signos de puntuación.

4. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS Y MATERIALES

4.1.- Metodología y actividades de aprendizaje

La enseñanza del francés en la Escuela Oficial de Idiomas de Calahorraatenderá a las siguientes orientaciones metodológicas:

- Los objetivos declarados se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de este ocupe el mayor tiempo posible.
- El papel del profesorado será esencialmente el de facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con respecto a esta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.
- Conforme a los objetivos generales y específicos establecidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje se centrarán fundamentalmente en aquellas a las que el alumnado tendrá

que enfrentarse en situaciones de comunicación real, es decir, actividades de comprensión, interacción y mediación-, a través de tareas que impliquen dichas actividades.

- Las clases se organizarán de modo que se favorezca la comunicación entrelos alumnos.
- Los medios, métodos y materiales que se utilicen serán lo más cercanos posible a aquellos que el alumnado pueda encontrarse en el curso de su experiencia directa con el idioma objeto de estudio, y se seleccionarán en función de su idoneidad para alcanzar los objetivos establecidos.

Fuera del aula, las actividades se basarán en el concepto de la autonomía del aprendizaje y algunas contarán con la supervisión del profesor como, por ejemplo, las producciones escritas que el alumno entregará al docente. Además, el alumno deberá realizar una serie de ejercicios propuestos por el profesor fuera del aula con el fin de fomentar su autonomía en el aprendizaje.

Para ello, el Departamento de Francés ha seleccionado una lista de libros y de páginas web recomendadas y adaptadas al Nivel Básico. Además, el alumnado accederá a una plataforma virtual donde se proporcionarán vídeos, enlaces a ejercicios autocorregibles y todo tipo de materiales complementarios relacionados con la programación de las clases.

4.2.- Materiales didácticos

Los materiales serán variados e incluirán, aparte del libro de texto y el cuaderno de actividades, todas las fotocopias, los materiales didácticos variados (juegos) y los documentos audiovisuales y recursos TIC (aplicaciones) que sean necesarios para cubrir durante el curso los objetivos y contenidos especificados en el currículo para cada curso del nivel correspondiente.

- Material **obligatorio** del nivel **Básico A1**(unidades 1 a 5)
    a) Livre de l'élève: En Contact A1/A 2. Clé International
    b) Cahier d'exercices : En Contact A1/A2. Clé International

- Material **obligatorio** de nivel **Básico A2** (unidades 6 a 9)
    a) Livre de l'élève : En Contact A1/A2. Clé International
    b) Cahier d'exercices : En Contact A1/A2. Clé International

De igual manera, los contenidos establecidos en el Anexo I del Decreto 26/2018, de 31 de agosto, se completarán puntualmente con textos escritos y orales adaptados al nivel A2 procedentes de distintos recursos educativos abiertos.

- Material **complementario recomendado** para ambos niveles básicos A1 y A2:

  - *Grammaire Progressive du Français avec 400 exercices (niveau débutant), Clé International.*

  - *Exercices de Grammaire « En contexte A2 » - Hachette*

- **Lecturas recomendadas**:

- Lecturas graduadas de *Easy Readers*, de *Hachette* y de *Vicens Vives*, así como cualquier otra lectura que resulte de interés para el alumnado.

- **Páginas web**:

Le Point du FLE https://www.lepointdufle.net/

Bonjour de France https://bonjourdefrance.com/niveaux-de-francais

TV5MONDE - Apprendre le français https://apprendre.tv5monde.com/fr

Le Point du FLE https://www.lepointdufle.net/

Le français facile avec RFI https://francaisfacile.rfi.fr/fr/

Radio France – Podcast https://www.radiofrance.com/podcasts

France Bienvenue https://francebienvenue.fr/

- **Podcasts**:

Podcast Français Facile https://www.podcastfrancaisfacile.com/

4.3.- TIC

Se recurrirá a las TIC en clase y fuera de ella.

• En clase: el alumnado podrá ser invitado a usar su dispositivo móvil (BYOD) para la realización de actividades de CTO o PCTO, así como para el uso de aplicaciones didácticas puntuales que requieran el uso del móvil (Kahoot, etc.)

El uso de las TIC responderá siempre a un objetivo didáctico y pedagógico.

• Fuera de clase: El alumnado podrá acceder a una plataforma donde encontrará los materiales y podrá mantenerse actualizado con la programación en caso de ausencia. Este espacio virtual también podrá utilizarse para proporcionar material con vistas a sesiones de clase invertida, en las que el alumnado accederá a los contenidos previamente a la clase.
También se podrá poner a disposición del alumnado en la plataforma material complementario para reforzar o profundizar, de manera opcional, en los contenidos y competencias introducidos enclase.

4.4.- Actividades con el auxiliar de conversación

Se está a la espera de asignación de un auxiliar de conversación de lengua francesa, que actuará como embajador de la lengua y de la cultura francófonas.
Con el auxiliar de conversación se llevarán a cabo actividades adaptadas a los niveles A1 y A2, tales como pequeñas prácticas de conversación sobre situaciones cotidianas (presentarse, hablar de la familia, expresar sus gustos o describir la rutina diaria); juegos de rol sencillos (en una tienda, en un restaurante o en la estación); actividades de vocabulario básico mediante imágenes y fichas; canciones y juegos interactivos para reforzar la pronunciación y la comprensión oral; así como breves intercambios culturales que permitan descubrir aspectos de la vida y de la cultura de los países francófonos.

4.5.- Actividades complementarias

El Departamento de Francés organizará una variedad de actividades complementarias, tanto dentro como fuera del horario académico, con el objetivo de enriquecer el aprendizaje de las lenguas y las culturas asociadas. Estas actividades incluirán intercambios culturales con el Conservatorio de Música de Calahorra, viajes lingüísticos, conferencias y charlas sobre temas culturales, históricos y lingüísticos, intercambios de libros, así como diferentes concursos.

Además, se llevarán a cabo actividades especiales en fechas significativas del calendario, como la Toussaint, la Navidad, San Valentín, la Chandeleur, el Día del Libro, el Día Internacional de la Mujer o el Día de la Francofonía.

Todas estas iniciativas buscan ofrecer una inmersión más profunda en la lengua francesa y las culturas francófonas, así como una experiencia de aprendizaje dinámica y participativa.

5. TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS

Nivel Básico A1

El libro de texto "En Contact A1/A2" se compone de 9 unidades.

Durante el primer cuatrimestre (octubre-enero) se estudiarán las unidades 1 a 3.

Durante el segundo cuatrimestre (febrero-mayo) se estudiarán las unidades 4 y 5.

No obstante, la distribución de las unidades podrá variar en función de las necesidades del alumnado y de las actividades complementarias que se realicen a lo largo del curso, dado que estas tendrán igualmente la función de completar y profundizar en los objetivos del nivel.

Además, los contenidos abordados serán los establecidos por el Decreto 26/2018, de 31 de agosto, en su Anexo I, y podrán diferir de los programados por el libro. En este sentido, el libro de texto se debe considerar como un material auxiliar del aprendizaje, pero no como un fin en sí mismo.

Nivel Básico A2

El libro de texto "En Contact A1/A2" se compone de 9 unidades.

En el primer cuatrimestre (octubre-enero) se estudiarán las unidades 6 y 7. En el segundo cuatrimestre (febrero-mayo) se estudiarán las unidades 8 y 9.

No obstante, la distribución de las unidades podrá variar en función de las necesidades del alumnado y de las actividades complementarias que se realicen a lo largo del curso, dado que estas tendrán igualmente la función de completar y profundizar en los objetivos del nivel.

En las primeras semanas del curso 2026-2027 se repasarán, con el fin de consolidarlos, los contenidos fundamentales correspondientes al nivel A1.

Además, se podrán repasar algunas partes de las unidades 1 a 5 del libro "En Contact A1/A2", relativas a gramática, léxico y documentos prácticos de las cuatro actividades de lengua que introducen contenidos propios del nivel A2.

6. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

El establecimiento de una buena base lingüística, sociolingüística y pragmática en los comienzos del estudio de un idioma extranjero es un

punto fundamental para poder afianzar posteriormente los conocimientos adquiridos con seguridad.

La integración de estrategias en todas las actividades comunicativas llevará al alumno a conseguir las metas deseadas con mayor facilidad. Para ello, el profesorado deberá ayudar al alumno a reconocer e identificar las estrategias utilizadas en su idioma materno para poder integrarlas en el aprendizaje del francés. Asimismo, deberá enseñarle a establecer otras estrategias hasta el momento no conocidas, a reconocer la gran importancia que estas tienen en el aprendizaje de una lengua y a desarrollar la autoevaluación objetiva en cada una de las actividades de lengua, puesto que la autonomía, la responsabilidad y la implicación del propio alumno en su proceso de aprendizaje son fundamentales en este nivel básico para asentar los conocimientos adquiridos y, posteriormente, incrementarlos según sus propios intereses o necesidades.

Las estrategias de comunicación y producción, de comprensión, de interacción, de mediación y de aprendizaje se integran en la programación del Departamento de Francés y son puestas en práctica por el profesorado respectivo, aunque no son directamente evaluables.

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El objetivo de la evaluación para la certificación es medir el grado de competencia comunicativa con que el alumno utiliza el idioma, tanto en las actividades de comprensión como en las de producción, y las pruebas que se establezcan tendrán como referencia la descripción del nivel y los objetivos generales y específicos de las actividades de lengua que se han establecido en estas enseñanzas comunes y serán homogéneas para todas las modalidades de enseñanza y tipos de alumnado.

Se considerará que un alumno ha adquirido las competencias propias de estenivel cuando sea capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial y los puntos principales de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos se referirán a asuntos de la vida cotidiana.
- Producir textos orales breves, tanto en comunicación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, y

comunicarse de forma comprensible, aunque sean evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos, y aunque sea necesaria la repetición, la perífrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles relevantes en textos escritos breves, de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro.
- Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales. Estos textos se referirán a asuntos de la vida cotidiana.

Este curso escolar, el grupo de la extensión de Arnedo presenta una particularidad, ya que, por primera vez, se ofrece un grupo mixto de los niveles A1 y A2 en una misma clase.

No obstante, se velará por el cumplimiento de los contenidos curriculares y de los criterios de evaluación establecidos para cada nivel. Asimismo, la evaluación se realizará de forma diferenciada para cada nivel, respetando los criterios y contenidos correspondientes a A1 y A2.

8. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Ver el Anexo I

9. ADAPTACIONES CURRICULARES PARA ALUMNOSCON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Ver el apartado H de la parte general de la programación.